

ПРАВИЛА ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Правила электронного взаимодействия и Анкета-заявление в совокупности являются заключенным между Клиентом и Банком Соглашением об использовании электронной подписи.

2. Документы формируются и подписываются в электронном виде при проведении Клиентом операций:

2.1. В Подразделении Банка (при наличии технической возможности и по желанию Клиента), по продуктам/услугам Клиента, по продуктам/услугам третьих лиц, когда Клиент является Вносителем/Представителем, с учетом ограничений, предусмотренных продуктом/услугой.

2.2. В Устройствах самообслуживания Банка¹, в Системе «ЦМР-Онлайн» по продуктам/услугам Клиента.

При этом документы в электронном виде подписываются:

– **Клиентом:**

- в Подразделениях Банка² и в Устройствах самообслуживания Банка³ – простой электронной подписью с проведением успешной Аутентификации Клиента в порядке, определенном в п.4 настоящих Правил электронного взаимодействия;
- в Системе «ЦМР-Онлайн»⁴ – простой электронной подписью, формируемой одним из следующих способов:
 - посредством нажатия Клиентом на соответствующую подтверждающую кнопку;
 - посредством нажатия Клиентом на соответствующую подтверждающую кнопку и проведения успешной Аутентификации Клиента в порядке, определенном в п.4 настоящих Правил электронного взаимодействия;
- на Официальном сайте Банка – простой электронной подписью, формируемой посредством нажатия Клиентом на соответствующую подтверждающую кнопку и проведения успешной Аутентификации Клиента в порядке, определенном в п.4 настоящих Правил электронного взаимодействия.

Информация о подписании простой электронной подписью Клиента включается в Электронный документ.

– **Банком:**

- в Подразделениях Банка⁵ – усиленной неквалифицированной электронной подписью уполномоченного работника Банка (при наличии технической возможности и в случае если Электронным документом предусмотрено его подписание со стороны Банка).

3. После проведения операции в электронном виде, в зависимости от вида продукта/услуги, и при наличии технической возможности Клиент получает:

- экземпляр Электронного документа, отображаемый в Системе «ЦМР-Онлайн»; и/или
- экземпляр Электронного документа на Доверенный адрес электронной почты; и/или
- копию Электронного документа на бумажном носителе в Подразделении Банка.

¹ При наличии технической возможности.

² При наличии технической возможности.

³ При наличии технической возможности.

⁴ При наличии технической возможности.

⁵ При наличии технической возможности.

4. Стороны признают, что в рамках настоящих Правил электронного взаимодействия:

4.1. Аутентификация Клиента Банком на этапе подтверждения операции осуществляется:

4.1.1. **При проведении операций через Подразделения Банка** на основании ввода:

- правильного ПИН-кода⁶; и/или
- одноразового пароля/кода подтверждения, полученного в SMS-сообщении с номера Банка на Доверенный номер Клиента или в Push-уведомлении⁷ в Мобильном приложении Банка. Клиент сообщает сотруднику Банка для ввода в Базу данных Банка полученный одноразовый пароль/код подтверждения. Банк направляет одноразовый пароль/код подтверждения в SMS-сообщении, в том числе в случае невозможности направления Банком Push-уведомления по независящим от Банка обстоятельствам⁸ на Доверенный номер Клиента.

4.1.2. **При проведении операций через Систему «ЦМР-Онлайн»** на основании ввода:

- одноразового пароля/кода подтверждения, полученного в SMS-сообщении с номера Банка на Доверенный номер Клиента или в Push-уведомлении⁹ в Мобильном приложении Банка. Банк направляет одноразовый пароль/код подтверждения в SMS-сообщении, в том числе в случае невозможности направления Банком Push-уведомления по независящим от Банка обстоятельствам¹⁰ на Доверенный номер Клиента; и/или
- нажатия Клиентом в веб-версии Системы «ЦМР-Онлайн»/Мобильном приложении Банка соответствующей подтверждающей кнопки под параметрами операции, которые отображаются в Мобильном приложении Банка.

4.1.3. **При проведении операций через Устройства самообслуживания Банка** на основании ввода:

- правильного ПИН-кода;
- ввод пароля на Мобильном устройстве, в памяти которого сохранены реквизиты Карты и правильный ПИН-код Карты; и/или
- одноразовый пароль/код подтверждения, полученный в SMS-сообщении с номера Банка на Доверенный номер Клиента или в Push-уведомлении¹¹ в Мобильном приложении Банка, введенный Клиентом в Устройстве самообслуживания Банка.

4.1.4. **При проведении операций на Официальном сайте Банка** на основании ввода Одноразового пароля/кода подтверждения, полученного в SMS-сообщении с номера Банка на Доверенный номер телефона Клиента или в Push-уведомлении в Мобильном приложении Банка.

4.2. Информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью со стороны Клиента и/или усиленной неквалифицированной электронной подписью со стороны Банка, признается Электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Клиента и/или работника Банка соответственно, порождает аналогичные документу на бумажном носителе права и обязанности Клиента и Банка и может служить доказательством в суде.

4.3. Для определения лица, подписывающего Электронный документ простой электронной подписью, в зависимости от способа Аутентификации Клиента в состав

⁶ При наличии технической возможности.

⁷ При наличии технической возможности.

⁸ К обстоятельствам, независящим от Банка, в частности, относятся:

- на Мобильном устройстве не установлено Мобильное приложение Банка,
- в Мобильном приложении Банка не подключен тип уведомлений – Push-уведомление,
- отсутствует доступ к сети Интернет.

⁹ При наличии технической возможности.

¹⁰ К обстоятельствам, независящим от Банка, в частности, относятся:

- на Мобильном устройстве не установлено Мобильное приложение Банка,
- в Мобильном приложении Банка не подключен тип уведомлений – Push-уведомление,
- отсутствует доступ к сети Интернет.

¹¹ При наличии технической возможности.

информации о подписи включаются¹²: сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) Клиента, о номере операции/идентификаторе запроса в автоматизированной системе Банка, дате и времени проведения операции (используется время системных часов аппаратных средств Банка (московское время)), маскированном номере Карты/Счета, использовавшемся при формировании подписи, и обеспечивающем Аутентификацию Клиента, либо маскированном Доверенном номере телефона Клиента, на который был направлен Одноразовый пароль/Код подтверждения в SMS-сообщении с номера Банка¹³.

4.4. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой Электронных документов (пакет Электронных документов). При подписании электронной подписью пакета Электронных документов каждый из Электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет Электронных документов.

4.5. Клиент и Банк обязаны соблюдать конфиденциальность электронной подписи.

5. Клиент и Банк:

- принимают на себя исполнение всех обязательств, вытекающих из Электронных документов, подписанных в соответствии с настоящими Правилами, по продуктам/услугам Банка, предоставляемым Клиенту;
- обязаны соблюдать конфиденциальность информации, необходимой для подписания Электронных документов в соответствии с Правилами электронного взаимодействия.

6. Банк обеспечивает неизменность (целостность) Электронных документов, подписанных простой электронной подписью Клиента.

¹² При этом состав подписи Клиента в зависимости от способа Аутентификации Клиента на этапе подтверждения операции может содержать не все указанные сведения.

¹³ При наличии технической возможности.